

নং-৩৩.০২.০০০০.১০২.২৯.০০৪.১৭-৬৭৫

তারিখঃ-১১/০৪/২০১৭ খ্রি.

অফিস আদেশ

জাটকা রক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তীর নামের পার্শ্বে বর্ণিত সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরে সাময়িকভাবে সংযুক্ত করা হলো। কর্মকর্তা আগামী ৩০-০৪-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত এলাকায় অবস্থান করে সংশ্লিষ্ট জেলা ও সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার সাথে সমন্বয় করে দায়িত্ব পালন করবেন। সংশ্লিষ্ট উপপরিচালক দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার উপস্থিতি, মূল কর্মস্থলে প্রত্যাবর্তন ও দায়িত্বপ্রাপ্ত উপজেলায় কার্যক্রম তদারকি করবেন এবং প্রয়োজনে সংযুক্ত কর্মকর্তার দায়িত্ব পূর্ণবটন করতে পারবেন। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সরকারী বিধি মোতাবেক ভ্রমণ ভাতা প্রাপ্য হবেন।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম	বর্তমান পদবী ও কর্মস্থল	সংযুক্ত দপ্তরের নাম
১.	জনাব মোঃ সুলতান মাহমুদ	সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, হাইমচর, চাঁদপুর

২। মৎস্য অধিদপ্তরের ০২/০৩/২০১৭ খ্রি. তারিখের ৩৩.০২.০০০০.১০২.২৯.০০৪.১৭-২১৯ সংখ্যক অফিস আদেশের ক্রমিক নং ৯ এবং মৎস্য অধিদপ্তরের ০৯/০৩/২০১৭ খ্রি. তারিখের ৩৩.০২.০০০০.১০২.২৯.০০৪.১৭-২৪২ সংখ্যক অফিস আদেশের ক্রমিক নং ২ এ বর্ণিত আদেশের অংশটুকু এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

কার্য পরিধি

- (১) কর্মকর্তা আগামী ৩০-০৪-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত দায়িত্ব প্রাপ্ত উপজেলায় মৎস্য অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা ও মৎস্যজীবীদের সাথে আলোচনা ও জটকা রক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়নে অংশগ্রহণ করবেন।
- (২) মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্যজীবী-লক্ষ/ট্রলার/বরফকল সহ সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডার, জন প্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, র্যাব, পুলিশ, নৌবাহিনী, কোস্টগার্ড সহ অন্যান্য সংস্থা এর সাথে সমন্বয় রক্ষা করে যথাযথভাবে কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা করবেন।
- (৩) কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন দাখিলে জেলা ও উপজেলা কর্মকর্তাকে সহায়তা করবেন।
- (৪) বিভাগীয় উপপরিচালকগণ জটকা নিধন প্রতিরোধ অভিযান সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও সমন্বয়ের লক্ষ্যে জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা এবং দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের নিয়ে এ বিষয়ে আলোচনা সভা করে প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদান করবেন।

(স্বাক্ষর)
মহাপরিচালক (অতিঃ দায়িত্ব)
ফোন-০২-৯৫৬২৮৬১
ই-মেইল-dg@fisheries.gov.bd

নং-৩৩.০২.০০০০.১০২.২৯.০০৪.১৭-৬৭৫.১(২০)

তারিখঃ-১১/০৪/২০১৭ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য।

- (১) মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- (২) মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- (৩) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'লঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ১। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, মৎস্য পরিকল্পনা ও জরিপ, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা) (মৎস্যচাষ)/ (প্রশাসন)/মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা/ উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর,বিভাগ.....। আপনার বিভাগের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের দায়িত্ব পালন সংক্রান্ত কাজ তদারকি করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।
- ৩। প্রকল্প পরিচালক,
- ৪। জেলা প্রশাসক,
- ৫। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পটুয়াখালী/ ভোলা/ পিরোপুর/বরগুনা/ঝালকাঠি/বরিশাল/কক্সবাজার/.....। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা প্রয়োজনে তীর জেলাধীন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের দায়িত্ব পুনঃ বটন করতে পারবেন।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা। আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ৮। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ৯। সহকারী পরিচালক, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর,/সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা.....।
- ১০। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা/কোষ্টগার্ড/পুলিশ/বাংলাদেশ নৌবাহিনী/.....। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তাদের নিয়ে জটকা সংরক্ষণ সপ্তাহ পরিচালনার বিষয়ে প্রয়োজনীয় দিক নির্দেশনা প্রদানের লক্ষ্যে সভা আহ্বান করে মত বিনিময় করবেন।
- ১১। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,
- ১২। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা,
- ১৩। জনাব
- ১৪। অত্র অধিদপ্তরের আইসিটি/ প্রশাসন-১/প্রশাসন-২/ অর্থ / প্রশিক্ষণ/ পরিকল্পনা / বাস্তবায়ন / সেবা ও সরবরাহ/ সম্প্রসারণ/ জলমহাল/ ক্যাশ/হিসাব/ সমন্বয়/সামুদ্রিক/ অডিট/ লাইব্রেরী শাখা।

মহাপরিচালকের পক্ষে

(স্বাক্ষর)
(কায়সার মুহাম্মদ মঈনুল হাসান)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোন : ০২-৯৫৬৭২১৮

ই-মেইল : adadmin_1@fisheries.gov.bd