

**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম হিসাবে স্টেকহোল্ডারগণের
অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতি : ড. মোঃ খালেদ কনক
উপপরিচালক (মৎস্যচাষ)
তারিখ : ২৬/১২/২০২১ খ্রি.
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা
স্থান : সভাকক্ষ (২য় তলা), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।

সভায় অংশগ্রহণকারীগণের নামের তালিকা পরিশিষ্ট 'ক'-তে প্রদর্শিত হলো।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা আরম্ভ করেন। অতঃপর তিনি মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা এর প্রধান কার্যালয় হতে প্রদত্ত নাগরিক সুবিধা এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সেবাগ্রহীতাদের অবহিত করেন। এরপর তিনি উপস্থিত সকল সেবাগ্রহীতাদের মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা এর প্রধান কার্যালয় হতে প্রদত্ত নাগরিক সুবিধা এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে উন্মুক্ত আলোচনায় অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান। মৎস্যখাদ্য/মৎস্যখাদ্য উপকরণ আমদানিকারক, মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানিকারক, সামুদ্রিক ও চিংড়ি সংশ্লিষ্ট সেবাগ্রহীতাগণ আলোচনায় অংশগ্রহণ করে মূল্যবান মতামত প্রদান করেন। আলোচনায় অংশগ্রহণ করে জনাব মো: জুয়েল শেখ, প্রধান মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা জানান দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে অত্র দপ্তর স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের জন্য প্রতিনিয়ত কাজ করে যাচ্ছে এবং বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করছে। অতঃপর মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা এর প্রধান কার্যালয় হতে প্রদত্ত নাগরিক সেবা প্রদানকারী-সামুদ্রিক, চিংড়ি, মৎস্য পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রণ এবং সম্প্রসারণ শাখা নিজ নিজ দপ্তরের নাগরিক সেবাসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন। এছাড়াও, জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঢাকা, নারায়নগঞ্জ ও মানিকগঞ্জ এর প্রতিনিধি আলোচনায় অংশগ্রহণ করে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সভাকে অবহিত করেন।

সভায় উপস্থিত জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঢাকা, নারায়নগঞ্জ ও মানিকগঞ্জ এর প্রতিনিধিগণ এবং মৎস্যখাদ্য/মৎস্যখাদ্য উপকরণ আমদানিকারক, মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানিকারক, সামুদ্রিক ও চিংড়ি সংশ্লিষ্ট সেবাগ্রহীতাগণের অংশগ্রহণমূলক আলোচনা শেষে সর্বসম্মতভাবে নিম্নরূপ সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়-

১. নিরাপদ মৎস্য উৎপাদন অব্যাহত রাখার লক্ষ্যে বিধি-বিধান বহির্ভূত কোন পণ্য যেন মৎস্য খাতে ব্যবহারের নিমিত্ত আমদানি ও ব্যবহার না হয় সে বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকল অংশীজনের অংশগ্রহণমূলক উদ্যোগ গ্রহণ;
২. মানসম্পন্ন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানিতে সচেষ্ট ভূমিকা পালন;
৩. নির্ধারিত সেবা যথাসময়ে গ্রহণের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি যথাসময়ে দাখিল;
৪. প্রদত্ত সেবাসমূহের মান উন্নয়নে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ;
৫. জেলা মৎস্য দপ্তর নারায়নগঞ্জ ও মানিকগঞ্জ এর ০৮ (আট) কলাম বিশিষ্ট সিটিজেন'স চার্টার হালনাগাদকরণে উদ্যোগ গ্রহণ।

পরিশেষে, সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী আর কোনও আলোচনা না থাকায় সভাপতি বিষয়টি নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা ও মতামত প্রদানের জন্য উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান এবং সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(ড. মোঃ খালেদ কনক)
উপপরিচালক (মৎস্যচাষ)

ফোন: ০২-২২৩৩৮১৫৯২

ই-মেইল: ddaqua@fisheries.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৩৩.০২.০০০০.১২০.০৩.০২৮.১৬(৩য় খন্ড)-৪৪৮

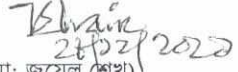
তারিখ: ২ ন/ ১২/২০২১ খ্রি.

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
২. পরিচালক/প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (অভ্যন্তরীণ মৎস্য/রিজার্ভ/সামুদ্রিক/মৎস্য পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রণ/মৎস্য পরিকল্পনা ও জরিপ), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা/সামুদ্রিক মৎস্য দপ্তর, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম/মৎস্য প্রশিক্ষণ একাডেমি, সাভার, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও পরিকল্পনা/চিংড়ি/ফিল্ড সার্ভিস/রিজার্ভ), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা/মৎস্য পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রণ দপ্তর, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ খুলনা।
৪. উপপ্রধান (সামুদ্রিক), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।
৫. জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঢাকা/ নারায়নগঞ্জ/ মানিকগঞ্জ।
৬. সহকারী পরিচালক (মৎস্য পরিদর্শন ও মান নিয়ন্ত্রণ), মৎস্য ভবন, ঢাকা।
৭. জনাব।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি বিতরণ :

১. সহকারী পরিচালক (মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার) মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
২. অফিস নথি।


(মো: জুয়েল শেখ)

প্রধান মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা

ফোন: ০২-২২৩৩৮৭২২০

ই-মেইল: cfco@fisheries.gov.bd



সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রম
হিসাবে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভায় সম্মানিত উপস্থিতির হাজিরা:

সভার স্থান: সভাকক্ষ (২য় তলা), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা।

তারিখ: ২৬/১২/২০২১ খ্রি., সময়: বিকাল ১০.০০ ঘটিকা।

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল/ প্রতিষ্ঠান	মোবাইল ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১.	এ বি. এম. শাব্বির মহাজারী পরিচালক	মহা পরিচালক ৩ কর্মসূচী মৎস্য, — মৎস্য উন্নয়ন বিভাগ	০১৭১৭২৩৭১১৩ shabbirabm@gmail.com	— ২৬/১২/২১
২.	মোহাম্মদ আব্দুল হান্নান মিনিয়র প্রকল্প ম্যানেজার	মিনিয়র প্রকল্প মৎস্য মন্ত্রণালয় নাসায়ংগারী সড়ক	০১৫৫৩৭২৭১৭১ nasayangari.sado info@gmail.com	— ২৬/১২/২১
৩.	ওয়াহিদুল আব্বাস মিনিয়র প্রকল্প ম্যানেজার	মিনিয়র, ম্যানেজার	০১৬২৬৬৩০১৪৩ wahidulabbas305@gmail.com	— ২৬.১২.২১
৪.	মোঃ জাহিদ হোসেন প্রোগ্রামার	এম এম এম এম এম এম নাসায়ংগারী সড়ক	০১৭২৩৫১৩১২১ jahid147@gmail.com	— ২৬.১১.২১
৫.	জুবায়ের মল্লিক কম্পিউটার	কম্পিউটার ইন্সটিটিউট নাসায়ংগারী সড়ক	০১৭২৪-৩৭৩৩৭৮ zobayemallik709@gmail.com	— ২৬-১১-২১
৬.	মোঃ রাকিবুল বাহার মিনিয়র প্রকল্প ম্যানেজার	ইমরুল হান্নান কম্পিউটার ইন্সটিটিউট	০১৭০৪৭৫১৭৩ rakib.sadec@gmail.com	— ২৬/১২/২০২১
৭.	মোঃ মজিবুল হান্নান মিনিয়র প্রকল্প ম্যানেজার (মিনিয়র) (মিনিয়র) মিনিয়র প্রকল্প ম্যানেজার	(মিনিয়র) মিনিয়র মিনিয়র, মিনিয়র	০১৬০৫৬৭৩০৬ msmdof36@gmail.com	— ২৬/১২/২১
৮.	মোঃ শাহজাহান হান্নান গবেষণা কর্মকর্তা চিঃ ডিঃ মন্ত্রী, মৎস্য অধিদপ্তর	মৎস্য অধিদপ্তর মৎস্য ও মৎস্য, ঢাকা	০১৭১৬-৭১৬২৭০ shaharhof@gmail.com	— ২৬/১২/২১
৯.	MEHABY ISLAM Budget Manager	ARJ	০১৭১৩০৫৩০৬৬ mehaby@arj.com	— ২৬.১২.০২১
১০.	মোঃ জুবায়ের হান্নান প্রোগ্রামার মিনিয়র প্রকল্প ম্যানেজার	DEF, HAN	০১৭১৬৪৪৪৩৬৮ jewel-shaharhof@gmail.com	— Khair

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল/ প্রতিষ্ঠান	মোবাইল ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১১.	মেম: মোহাম্মদুল হক উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ডাঃ	DOF	০১৭১৭৭৩৫৭৮ asad.dof@gmail.com	
১২.	সুদীপ্ত মিশ্র উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	DOF	০১৭৩৭০৭৬৫১২ sudipto.i.p.08@gmail.com	
১৩.				
১৪.				
১৫.				
১৬.				
১৭.				
১৮.				
১৯.				
২০.				
২১.				
২২.				
২৩.				